



	INSTITUCIÓN DE CAPACITACIÓN KINER CAPAZ	
	DI-06: FORMATO DE PROPUESTA	
VERSION Nº 00	FECHA DE APROBACION 22-03-2022	PAGINA DE LA SECCION Página 1 de 9
GENERADO POR ENCARGADO DE CALIDAD		APROBADO POR DIRECTOR EJECUTIVO



**Señoras/es: Personas mayores 17 años Educación Media completa**

**Nombre de Propuesta: Curso Inspector/a de Colegio y Asistente de Aula.**

**Duración: 20 horas teórico-prácticas sincrónicas y asincrónicas.**



**REGISTRO ATE**  
Registro Público de Entidades Pedagógicas y Técnicas de Apoyo



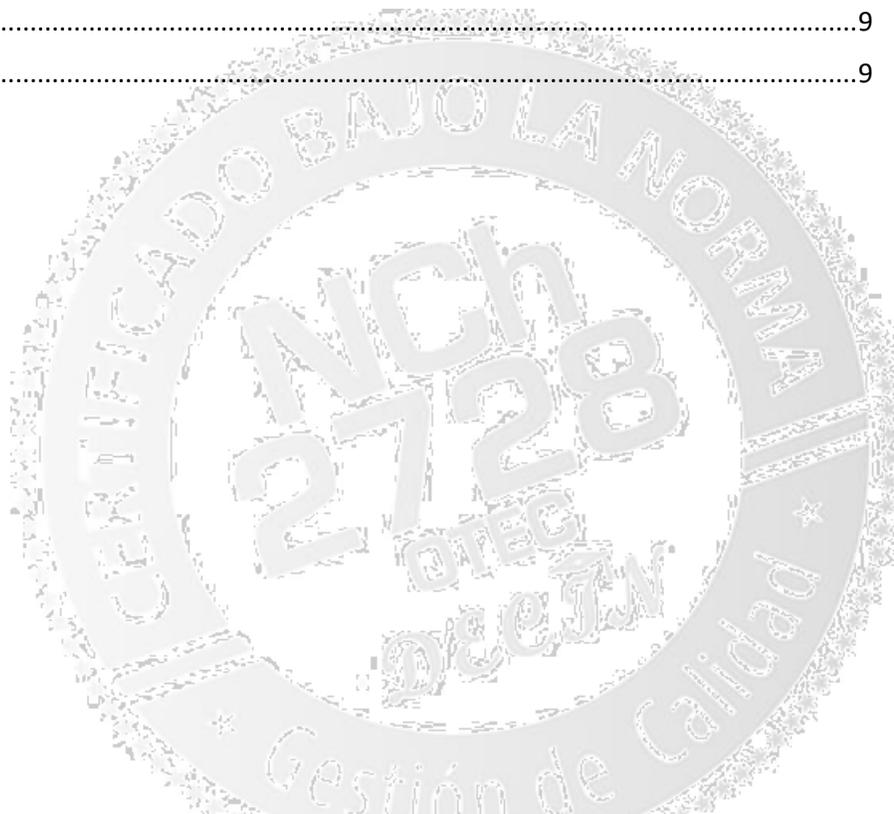


VERSION Nº 00	FECHA DE APROBACIÓN 22-06-2022	PAGINA DE LA SECCIÓN Página 2 de 9
GENERADO POR ENCARGADO DE CALIDAD		APROBADO POR DIRECTOR EJECUTIVO

## Índice

### Contenido

Índice.....	2
Fundamentación .....	3
Objetivos Generales.....	4
Dirigido a .....	4
Competencia del plan formativo.....	4
Certificado .....	4
Metodología.....	5
Estrategia Evaluativa .....	6
Temario .....	7
Docentes .....	8
Recursos y Materiales .....	9
Valores .....	9
Contacto.....	9





INSTITUCIÓN DE CAPACITACIÓN KINER CAPAZ

DI-06: FORMATO DE PROPUESTA

VERSIÓN  
Nº 00

FECHA DE APROBACION  
22-06-2022

PAGINA DE LA SECCIÓN  
Página 3 de 9

GENERADO POR  
ENCARGADO DE CALIDAD

APROBADO POR  
DIRECTOR EJECUTIVO

## Fundamentación

La Educación Básica y Media en nuestro país, esa impartida por escuelas, liceos y colegios de distinto tipo según sostenedores y financiamiento estos son: municipales (estatales en proceso de Des-municipalización, termina el 2025) Los Colegios Particulares Subvencionados por el Estado y los colegios Particulares Pagados. Todos estos colegios requieren de Asistentes de la Educación: INSPECTORES/AS Y ASISTENTES DE AULA, Nosotros como Organismo certificado de Capacitación impartimos este curso desde más de 7 años y hemos tenido excelentes resultados en cuanto a formación y desarrollo de competencias laborales y técnicas.

Curso impartido por profesores de vasta experiencia en Establecimientos de todo tipo, siendo a la vez docentes de nivel universitario y por ende de grado académico superior. La idea se ha consolidado gracias a resultados de nuestros alumnos/as y su inserción laboral. Hemos contribuido a la vez en certificar a funcionarios/as que ya se desempeñan en distintos establecimientos, que necesitaban una certificación de sus habilidades y competencias.

INSTITUCION DE CAPACITACION

Fono: +56 9 21733554 / [oteckinercapaz@gmail.com](mailto:oteckinercapaz@gmail.com) [www.oteckinercapaz.cl](http://www.oteckinercapaz.cl)

DOCUMENTO CONTROLADO - REPRODUCCIÓN PROHIBIDA SIN AUTORIZACIÓN  
EXPLICITA DEL APROBADOR



	INSTITUCIÓN DE CAPACITACIÓN KINER CAPAZ	
	DI-06: FORMATO DE PROPUESTA	
VERSION Nº 00	FECHA DE APROBACION 22-06-2022	PAGINA DE LA SECCIÓN Página 4 de 9
GENERADO POR ENCARGADO DE CALIDAD		APROBADO POR DIRECTOR EJECUTIVO

### Objetivos Generales

Entregar capacitación integral y completa en contenidos y competencias de lo necesario para ser una o un buen Inspector/a y una eficiente Asistente de Aula, para desempeñarse en colegios, escuelas o liceos de todo el país y de los distintos tipos, es decir, Particular Subvencionado, Municipales y Particular Pagado, niveles Educación Básica y Educación Media.

### Dirigido a

Personas mayores de 18 años con educación media completa o en vías de terminar, residentes en todo el país. Para personas extranjeras con residencia permanente en Chile, acá es necesario cedula identidad por ambos lados ó número de pasaporte.

### Competencia del plan formativo

Identificar y Reconocer principales responsabilidades de un/a Inspector/a de colegio, también llamado inspector de patio, área, de ciclo o de nivel, depende el establecimiento. Las mismas exigencias y objetivos son para un/a Asistente de Aula, además de tener un conocimiento del currículo de cursos nivel básico primer ciclo según ministerio de Educación.

### Certificado

El Certificado de aprobación del curso es emitido por Otec Kiner Capaz. Organismo Técnico de Capacitación (OTEC), Reconocido por el Servicio Nacional de Capacitación y Empleo de Chile, SENCE, dependiente del Ministerio del Trabajo. Su Razón Social es **Kinerelax Capacitaciones SpA.**, y su RUT es 76.649.416-1. OTEC KINER CAPAZ se encuentra **certificada por la Noma Chilena 2728, equivalente a ISO 9001.**



**REGISTRO ATE**  
Registro Público de Entidades Pedagógicas y Técnicas de Apoyo



Fono.: +56 9 21733554 / [oteckinercapaz@gmail.com](mailto:oteckinercapaz@gmail.com) [www.oteckinercapaz.cl](http://www.oteckinercapaz.cl)

**DOCUMENTO CONTROLADO - REPRODUCCIÓN PROHIBIDA SIN AUTORIZACIÓN EXPLÍCITA DEL APROBADOR**



INSTITUCIÓN DE CAPACITACIÓN KINER CAPAZ

DI-06: FORMATO DE PROPUESTA

VERSION  
Nº 00

FECHA DE APROBACIÓN  
22-06-2022

PAGINA DE LA SECCIÓN  
Página 5 de 9

GENERADO POR  
ENCARGADO DE CALIDAD

APROBADO POR  
DIRECTOR EJECUTIVO

## Metodología

La crisis sanitaria, producto del COVID-19, ha desafiado profundamente el sistema educativo de nuestro país. Los ambientes virtuales y online se han tomado el protagonismo de la enseñanza. Por lo mismo, nuestra institución ha desarrollado una guía con orientaciones para la docencia online en tiempo de Coronavirus.

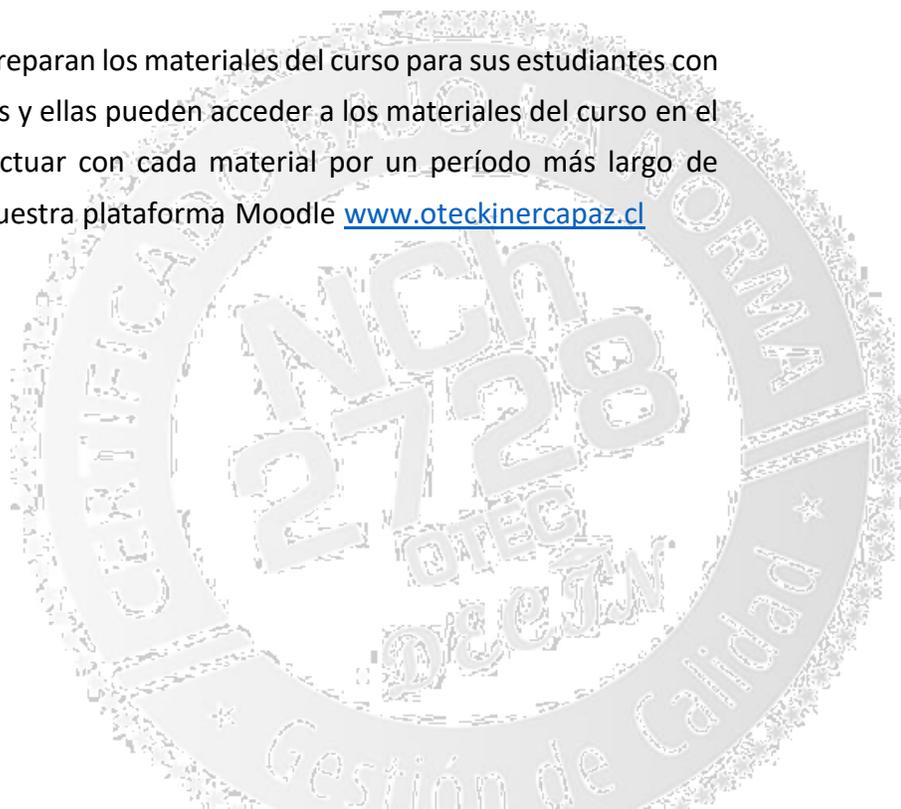
### ¿Clase sincrónica o asincrónica?

Los y las docentes en conjunto con la institución mandante deben escoger, dependiendo del contenido del curso o el material que necesitan enseñar, si realizarán su clase manera sincrónica o asincrónica:

**Sincrónica:** Las y los docentes se reúnen con sus estudiantes al mismo tiempo e interactúan en “tiempo real” o muy cercano a una interacción de este tipo entre docentes y estudiantes. Para lo cual se utiliza la plataforma

- Plataforma Zoom
- Google Meet
- Microsoft Teams

**Asincrónica:** Las y los docentes preparan los materiales del curso para sus estudiantes con antelación. De esta manera, ellos y ellas pueden acceder a los materiales del curso en el momento que decidan e interactuar con cada material por un período más largo de tiempo. Para lo cual utilizamos nuestra plataforma Moodle [www.oteckinercapaz.cl](http://www.oteckinercapaz.cl)





	INSTITUCIÓN DE CAPACITACIÓN KINER CAPAZ	
	DI-06: FORMATO DE PROPUESTA	
VERSION Nº 00	FECHA DE APROBACION 22-06-2022	PAGINA DE LA SECCIÓN Página 6 de 9
GENERADO POR ENCARGADO DE CALIDAD		APROBADO POR DIRECTOR EJECUTIVO

## Estrategia Evaluativa

El sistema de evaluación debe estar formulado en términos de desempeño para evaluar el nivel de dominio alcanzado, lo cual no quiere decir que los aspectos y conceptos teóricos estén ausentes. La evaluación debe ser permanente, permitiendo al profesor detectar las dificultades técnicas en la ejecución de las tareas y/o actividades a realizar por los participantes y así, oportunamente detener el proceso para demostrar la ejecución de la tarea correctamente de acuerdo con las competencias planteadas.

Instrumentos de evaluación: De conocimiento: Corresponde a una evaluación formativa de acuerdo a tareas y trabajos realizados y expuestos a grupo curso por cada estudiante, con apoyo y correcciones del docente a cargo de módulo de cada clase de acuerdo con los criterios de evaluación conocido por todos/as las Estudiantes. aplicando pautas de cotejo, rúbricas, escala de valoración, según corresponda.



INSTITUCIÓN DE CAPACITACIÓN KINER CAPAZ

DI-06: FORMATO DE PROPUESTA

VERSION  
Nº 00

FECHA DE APROBACIÓN  
22-06-2022

PAGINA DE LA SECCIÓN  
Página 7 de 9

GENERADO POR  
ENCARGADO DE CALIDAD

APROBADO POR  
DIRECTOR EJECUTIVO

## Contenidos a Tratar

### Principales Funciones de Inspector/a de Colegio:

Es la persona que tiene como responsabilidad velar que las actividades del establecimiento educacional se desarrollen a favor de los alumnos en un ambiente de orden, bienestar y sana convivencia.

- Atender apoderados cuyos pupilos presentan conductas que afectan la sana convivencia y requieran de un seguimiento especial.
- Cautelar el cumplimiento de las normas de seguridad e higiene.
- Controlar y supervisar la presentación personal del alumno de acuerdo con los valores y principios.
- Controlar la disciplina del estudiante exigiendo puntualidad respeto y sana convivencia.
- Llevar al día registro de anotaciones y sanciones por alumnos en sistema.
- Prevenir y evitar situaciones de peligro y violencia.
- Llevar a cumplimiento el Proyecto Educativo Institucional del establecimiento.
- Coordinar la entrega de pase escolar.
- Colaborar en la entrega de alimentación escolar de Junaeb. Colaborar en el SIGE.
- Implementar el Reglamento de Disciplina y Convivencia Escolar del establecimiento.
- Todas demás labores que determine la dirección del establecimiento.

### Roles de las/os Asistentes de Aula son:

- Colaborador del docente.
- Auxiliar docencia.
- Apoyo Asesor de los alumnos/as
- Características del desarrollo y aprendizaje de los estudiantes del nivel
- Disponibilidad y estado de materiales necesarios para las actividades del nivel.
- Habilidades de confección de materiales de aprendizaje.
- Elaboración de materiales para actividades con los apoderados (ej. comunicaciones y fichas).
- Organización de espacios de aprendizaje de acuerdo a los ejes temáticos.
- Rutinas pedagógicas.
- Actividades del ciclo.
- Normas de convivencia en el aula
- Plan integral de seguridad y emergencias del establecimiento
- Colaboración en eventos, ceremonias, realización de material didáctico, etc.
- Contribuyen al desarrollo de proyectos educativos.
- Son el principal apoyo de los docentes.
- Su misión es colaborar, apoyar, trabajar junto a su par para un mejor rendimiento de aprendizaje.



INSTITUCIÓN DE CAPACITACIÓN KINER CAPAZ

DI-06: FORMATO DE PROPUESTA

VERSION  
Nº 00

FECHA DE APROBACION  
22-06-2022

PAGINA DE LA SECCIÓN  
Página 8 de 9

GENERADO POR  
ENCARGADO DE CALIDAD

APROBADO POR  
DIRECTOR EJECUTIVO

Competencias específicas que debe poseer y practicar para una labor eficiente el Asistente de Aula Subsector: EDUCACIÓN PREESCOLAR Y ESCOLAR.

Propósito: Gestionar material y ambiente de aprendizaje, de acuerdo a la planificación de las actividades y las indicaciones del docente de nivel.

Proactividad: Capacidad de anticiparse a las situaciones, teniendo la habilidad de realizar acciones autónomas, de manera eficaz y eficiente.

Trabajo colaborativo: Capacidad de participar activamente en el logro de metas comunes del grupo de trabajo, cooperando con los demás.

## Docentes

- ✓ Formación académica como profesional del área de la Educación, pedagogos y Pedagogas, con título. Con vasta experiencia en docencia en niveles básico y medio, como también en docencia educación universitaria y de adultos.
- ✓ Experiencia laboral en el área de educación o ciencias sociales, preferentemente con conocimientos de enfoque por competencias y perspectivas de género, de mínimo tres años, demostrable. Experiencia como facilitador/a de capacitación para personas adultas, de mínimo 250 horas cronológicas, demostrable.



Fono: +56 9 21733554 / [oteckinercapaz@gmail.com](mailto:oteckinercapaz@gmail.com) [www.oteckinercapaz.cl](http://www.oteckinercapaz.cl)

DOCUMENTO CONTROLADO - REPRODUCCIÓN PROHIBIDA SIN AUTORIZACIÓN  
EXPLICITA DEL APROBADOR



	INSTITUCIÓN DE CAPACITACIÓN KINER CAPAZ	
	DI-06: FORMATO DE PROPUESTA	
VERSION Nº 00	FECHA DE APROBACIÓN 22-06-2022	PAGINA DE LA SECCIÓN Página 9 de 9
GENERADO POR ENCARGADO DE CALIDAD		APROBADO POR DIRECTOR EJECUTIVO

## Recursos y Materiales

- ✓ Plataformas Moodle
- ✓ Plataformas Zoom, Teams, Meet
- ✓ PC, cámaras, Micrófono
- ✓ Plataforma Moodle [www.oteckinercapaz.cl](http://www.oteckinercapaz.cl)

### Insumos.:

- ✓ Material de apoyo para los estudiantes.
- ✓ Manuales y Guías de gran calidad.
- ✓ CD o Pendrive.
- ✓ Diplomas certificados.

### Jornada de capacitación

Horarios de clases días lunes miércoles y viernes desde 20:00 hasta 21:30 hrs. ó Por convenir.

## Valores

- EL curso de tiene un valor total de \$120.000.-, (Noventa mil pesos exentos de impuesto).

## Contacto

Teléfono.: 9 76306996 ó **WhatsApp +569 21733554**

E-mail.: [oteckinercapaz@gmail.com](mailto:oteckinercapaz@gmail.com) [leonardo@oteckinercapaz.cl](mailto:leonardo@oteckinercapaz.cl)

Página web [www.oteckinercapaz.cl](http://www.oteckinercapaz.cl)

**Leonardo Espinoza Contreras**

Licenciado en Educación  
Profesor de Estado  
Coaching de Vida

Fono: +56 9 21733554 / [oteckinercapaz@gmail.com](mailto:oteckinercapaz@gmail.com) [www.oteckinercapaz.cl](http://www.oteckinercapaz.cl)

DOCUMENTO CONTROLADO - REPRODUCCIÓN PROHIBIDA SIN AUTORIZACIÓN  
EXPLICITA DEL APROBADOR